

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ЛИДЕР»

П Р И К А З

08.11.2024

г. Ростов-на-Дону

№ 38

Об утверждении Положения  
об антикоррупционной политике

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 08 ноября 2024 года Положение об антикоррупционной политике ГБУ РО «СОК «Лидер» (далее- Положение) в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу Положение об антикоррупционной политике ГБУ РО «СОК «Лидер» утвержденное приказом директора от 29.12.2019 № 48.

3. Специалисту по кадрам Сафарян М.В. в срок до 14.11.2024 ознакомить работников учреждения с Положением. Обеспечить ознакомление вновь принятых работников с Положением.

4. Лицу, ответственному за антикоррупционную деятельность специалисту по кадрам Сафарян М.В. разместить Положение на стенде и официальном сайте учреждения [https:// liderrostov.ru/](https://liderrostov.ru/).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.И. Злобин

С приказом ознакомлена:

 М.В. Сафарян

«08» ноября 2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об антикоррупционной политике

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об антикоррупционной политике (далее соответственно – Положение, Антикоррупционная политика) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области о противодействии и предупреждении коррупции, и является документом государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Спортивно-оздоровительный комплекс «Лидер» (далее соответственно – ГБУ РО «СОК «Лидер», Учреждение), представляющем комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения, а также соблюдение норм антикоррупционного законодательства работниками ГБУ РО «СОК «Лидер».

1.2. Настоящее Положение призвано:

- довести до работников Учреждения основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации;
- сформировать у работников Учреждения негативное отношение к коррупционным явлениям;
- обеспечить проведение работниками Учреждения эффективных мероприятий по противодействию коррупции;
- минимизировать риск вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;
- сформировать у контрагентов, работников и иных лиц единообразное понимание позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

1.3 Лицами, попадающими под действие настоящего Положения, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых ими функций. Кроме того, настоящее Положение распространяется на физических и/или юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в иные договорные отношения.



1.4. Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

1.5. Все работники Учреждения, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, должны руководствоваться настоящим Положением и обязаны соблюдать принципы и требования Положения.

## 2. Цели и задачи антикоррупционной политики

2.1. Основными целями антикоррупционной политики Учреждения являются:

- предупреждение коррупции в Учреждении;
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников Учреждения.

2.2. Основные задачи антикоррупционной политики Учреждения:

- формирование у работников единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых ее формах и проявлениях;
- установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- минимизация риска вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления;
- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

## 3. Используемые понятия и определения

3.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).



3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.5. Предупреждение коррупции - деятельность учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

3.6. Организация- юридическое лицо, независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

3.7. Антикоррупционная оговорка - разделы договор, соглашений, декларирующих проведение Учреждением антикоррупционной политики, предписывающее сторонами такого договора (соглашения) следовать требованиям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.



3.8. Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность организации.

3.9. Бенефициар – лицо, которому предназначен денежный платеж, получатель денег, выгоды, прибыли, доходов

3.10. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.11. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

3.12. Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

3.13. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

3.14. Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником (представителем организации), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник (представитель организации), и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

#### 4. Основные принципы



## антикоррупционной политики

Системы мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

4.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

4.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

4.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.



4.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.  
Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### 5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика распространяется и на лиц, выполняющих для Учреждения работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

#### 6. Ответственные за реализацию антикоррупционной политики

Ответственное должностное лицо назначается приказом руководителя Учреждения из числа списочного состава работников Учреждения, которое:

- организует работу по профилактике и противодействию коррупции в Учреждении в соответствии с антикоррупционной политикой Учреждения;
- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных антикоррупционной политикой Учреждения, и предоставляет их на утверждение руководителю Учреждения;
- доводит до сведения всех работников Учреждения утвержденную антикоррупционную политику, проводит ознакомление с политикой работников, принимаемых на работу под подпись.

#### 7. Обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

7.1. Работники Учреждения в рамках исполнения положений настоящей антикоррупционной политики обязуются:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- информировать руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- информировать руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщать руководству Учреждения или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо о возникшем у работника конфликте интересов.

7.2. Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), за исключением случаев, предусмотренных нормами действующего законодательства.

7.3. Все работники Учреждения должны руководствоваться настоящим Положением и соблюдать принципы и требования Положения.

7.4. Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с настоящим Положением и локальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, изданными в Учреждении, и соблюдать принципы и требования данных документов.

7.5. Руководитель Учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

## 8. Ключевые принципы

8.1. Руководитель Учреждения и иные лица, ответственные за реализацию настоящего Положения должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников.

В Учреждении закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности

и стратегических проектов, в том числе при взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими работниками и иными лицами.

8.2. Учреждение на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

8.3. Учреждение проводит периодические мероприятия, направленные на предотвращение коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам.

8.4. Учреждение прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводит проверку терпимости контрагентов к взяточничеству, проверку наличия у контрагентов собственных антикоррупционных мероприятий, их готовности соблюдать требования настоящего Положения и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

8.5. Учреждение размещает настоящее Положение в свободном доступе на информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего Положения всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами.

Учреждение содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики компании и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

8.6. Учреждение осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

## 9. Взаимодействие с работниками

9.1. Учреждение требует от своих работников соблюдения настоящего Положения, информируя их о ключевых принципах и требованиях и санкциях за нарушения.

9.2. В Учреждении организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства Учреждения о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах Учреждения или от его имени.

9.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится вводный инструктаж по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов, а для действующих работников проводятся периодические информационные мероприятия в очной и/или дистанционной форме.

9.4. Учреждение проводит инструктаж, носящий специальный (целевой) характер. В этом случае осуществляется обучение работников, занимающих определенные должности, осуществляющих функции с высокой степенью коррупционных рисков либо участвующих в определенных антикоррупционных мероприятиях. Целью обучения является овладение каждым обучаемым приемами и навыками использования антикоррупционной политики и мероприятий на практике.

## 10. Оценка коррупционных рисков

10.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

10.2. Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки Положения, так и после ее утверждения на регулярной основе.

10.3. Целью оценки коррупционных рисков Учреждения являются:

10.3.1. Обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Учреждения.

10.3.2. Рациональное использование ресурсов, направленных на проведение работы по предупреждению коррупции.

10.3.3. Определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так в целях получения выгоды Учреждением.

10.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность учреждения в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

- выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

10.6. Оценка коррупционных рисков Учреждения осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

#### 11. Ответственность работников за несоблюдение требований Положения

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 12. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер

Утвержденная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Учреждения. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством Учреждения. Руководитель Учреждения, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в организации антикоррупционных правил и процедур.

#### 13. Порядок пересмотра и внесения изменений

13.1. В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

13.2. При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной политикой Учреждения она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.